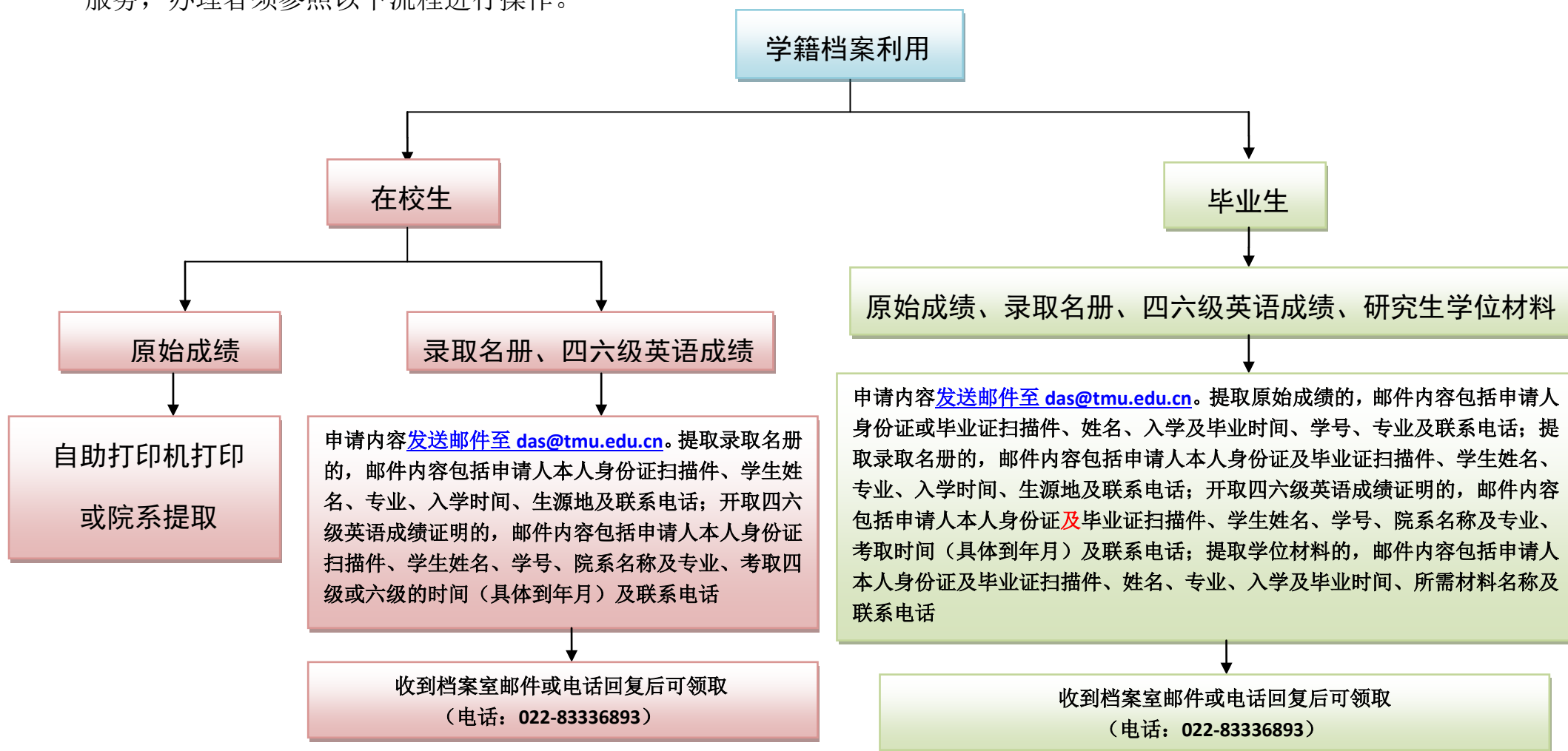
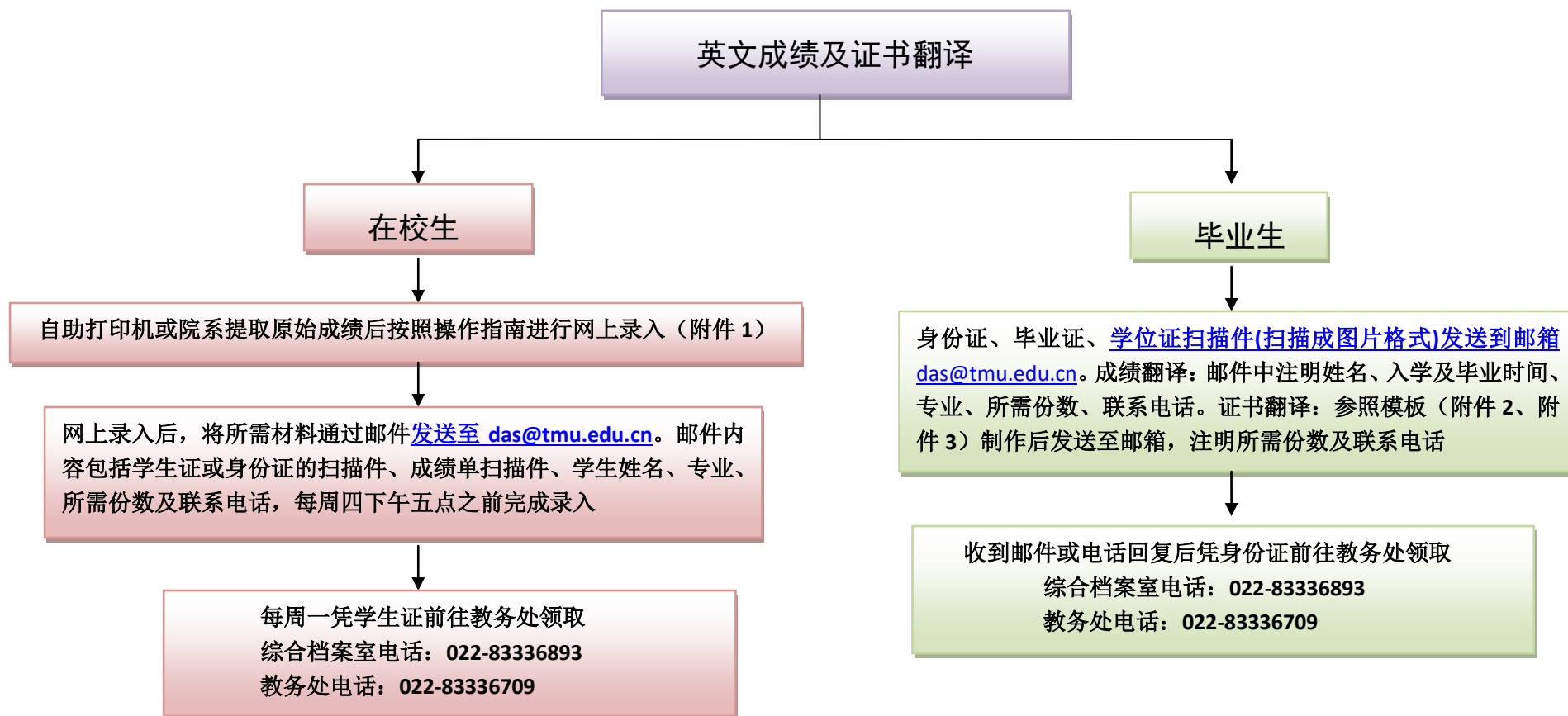


关于网上申请利用学籍档案、办理英文成绩及证书翻译的通知

为方便我校在校生及毕业生利用学籍档案材料（含原始成绩、四六级英语成绩证明、录取名册、研究生学位材料）、本专科生（不含研究生、继教学院学生）翻译英文成绩、毕业证及学位证等相关事宜，现提供网上申请办理服务，办理者须参照以下流程进行操作。





备注：如本人委托他人办理以上事项的，须在本人身份证复印件的背面书写委托书（附件4），在网上申请时将委托书正反面扫描件发送至邮箱 das@tmu.edu.cn，代办人在领取材料时，须携带委托书原件及代办人身份证原件方可提取材料。

附件 1

在校生成绩翻译系统使用指南

- 1.校园网 “360 极速或 Google 浏览器” 下登陆成绩翻译系统网址 <http://202.113.48.163/>。
- 2.在首页依次输入院系、专业、姓名（英文格式名在前姓在后，如王丽君，作 Lijun Wang）、学号、学制、绩点后点击下一步，此步骤须慎重，一旦录入无法更改。
- 3.进入系统后按照课程顺序依次填入课程名称、学分、学时、成绩，成绩写在对应学期位置，相同课程只输一次，将学分学时累加填写，然后分别将成绩填在对应学期位置，如体育，格式见下图：

课程	学分	课时	成绩					
			第一学年		第二学年		第三	
			上学期	下学期	上学期	下学期	上学期	
计算机应用基础	4.5	81	94					
医学基础化学	2.5	45	95					
医学细胞生物学	2.5	45	93					
大学生心理健康教育	2	32	80					
高等数学	7	126	85	75				
思想道德修养与法律基础	3	54	87					
体育	10	180	71	75	88	86	84	

填完一门课程后，点击添加行，进行下一门填写，如果有漏写课程，可在页面底端

在 号ID后面插入行

插入行以补缺。如果多填课程，可以将课程名称一栏中的内容删除，点

击临时保存，则该行消失。

4.输入成绩时，如有课程横跨多个学期（如英语、体育等），应做在一行里，并将该课程的学分、课时相加。务必按照考试时间的顺序输入，从左到右，从上到下。

5.公选课（任选课）应该课程后面加*（不包括限选课）。

6.如果有重修、补考等情况，可在分数后直接输入 重修、补考、合格、通过、旷课、缓考、及格、优秀、中、差等。

7.临时保存按钮可以随时点击，以保存已输入内容，在输完所有内容后，务必点击临时保存，以确保成绩信息得以保存。

附件 2

毕业证书翻译模板

毕业证书扫描件
(扫描成图片格式)

COMMON HIGH EDUCATION UNDERGRADUATE GRADUATE

DIPLOMA

This is to certify that student 姓名(名在前姓在后), 性别, born on 出生年月日 (与证书原件内容一致), has studied in Tianjin Medical University with a major of 专业 from 入学时间 to 毕业时间. Upon completing and passing all the required courses of the 学制-year undergraduate program, his/her scores are qualified, he/she is granted graduation.

President: XXXX XXX

Tianjin Medical University

Date Issued: XXXX, XXXX

Certificate No.:XXXXXXXXXXXXXXXX

注: 制作人将红色部分按照本人证书相关内容进行填写; 字体为小四号、Times New Roman 字体, 制作成 word 格式。

附件 3

学位证书翻译模板

学位证书扫描件
(扫描成图片格式)

BACHELOR'S DEGREE CERTIFICATE

This is to certify that 姓名, 性别, born on 出生年月日 (与证书原件内容一致). He/She has studied in Tianjin Medical University with a major of 专业. Upon completing and passing all the required courses of undergraduate program, he/she is granted graduation. In accordance with *the academic degree act of the People's Republic of China*, the aforesaid student is awarded the Bachelor's Degree in 授予学位类型.

Tianjin Medical University
President: XXXX XXX
Chairman of Degree Appraising Committee
Date Issued: XXXX , XXXX
Certificate No.:XXXXXXXXXXXXXX

COMMON HIGH EDUCATION UNDERGRADUATE GRADUATE

注：制作人将红色部分按照本人证书相关内容进行填写；字体为小四号、Times New Roman 字体，制作成 word 格式。

附件 4

委托书

天津医科大学:

兹委托 XXX(身份证号码:XXXXXXXXXXXXXXXXXX) 负责办理
XXXXXXXXXX 事宜(注明委托内容,如制作中英文成绩 1 份或毕业证
学位证翻译 1 份等),请予以办理。

特此申明!

授权有限期:XXXX 年 XX 月 XX 日-XXXX 年 XX 月 XX 日

委托人:XXX(身份证号:XXXXXXXXXXXX)(亲笔签字)

被委托人:XXX(身份证号:XXXXXXXXXXXX)(亲笔签字)

XXXX 年 XX 月 XX 日